



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
LEY ORGANICA 27972 DEL 26-05-2003
LEY 8230 DEL 03-04-1936

ORDENANZA MUNICIPAL N° 016-2013-A/MPMN

Moquegua, 23 de Diciembre del 2013.

VISTO.- El Dictamen N°015-2013-COPPYR/MPMN, de la Comisión de Planes, Proyectos y Racionalización de registro N° 034958 del 23 de Diciembre del 2013 sobre Aprobación de la Ordenanza sobre Creación e Incorporación de Nuevos Procedimientos al TUPA de la Municipalidad Provincial "Mariscal Nieto" para cobro de autorización de conexión domiciliaria.

CONSIDERANDO:

Que, según el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, concordante con los artículos I y II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, la Municipalidad Provincial "Mariscal Nieto" es un órgano de gobierno promotor del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines; que goza de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, mediante Ordenanza N° 036-2008-MPMN del 29 de diciembre del 2008, se aprueba el Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA, de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, publicado en el Diario Oficial el Peruano el 05 de setiembre del 2009;

Que, mediante Decreto Supremo N° 002-2013-EF se aprueban los procedimientos para el cumplimiento de metas y la asignación de los recursos del Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal del año 2013. En ese orden, el Instructivo para las "Municipalidades de Ciudades principales Tipo B" señala la siguiente Meta 34: "Modificar el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la Municipalidad en el marco de la Resolución del Consejo Directivo N° 042-2011-SUNASS-CD", como meta al 31 de diciembre del año 2013. Cabe precisar que, mediante Resolución del Consejo Directivo citada se modifica el Reglamento de Calidad de la Prestación de Servicios de Saneamiento.

Que el Art. 4 del Decreto Legislativo N° 1014, establece claramente que "Las Autoridades de cualquier nivel de gobierno, al momento de establecer montos por derechos de tramitación para procedimientos administrativos para acceso o conexión domiciliaria a los operadores de los servicios públicos señalados, no podrán establecer montos mayores al 1% (uno por ciento) de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente por dicho concepto.

Que, según el artículo 38, numeral 38.1 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, El Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) es aprobado, por Ordenanza Municipal. El numeral 38.3 señala que el TUPA es publicado en el Diario Oficial El Peruano cuando se trata de entidades con alcance nacional, o en el diario encargado de los avisos judiciales en la capital de la región o provincia, tratándose de entidades con alcance menor.



Que, según informe N° 0827-2013-SPPPR-GPP-GM/MPMN, el Sub Gerente de Planes Presupuesto Participativo y Racionalización emite opinión favorable indicando que la presente Ordenanza Municipal que aprueba la **“CREACION E INCORPORACION DE NUEVOS PROCEDIMIENTOS AL TUPA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO SOBRE AUTORIZACION DE CONEXIÓN DOMICILIARIA AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, ENERGIA ELECTRICA Y TELECOMUNICACIONES”** cumple con las especificaciones técnicas de acuerdo a la normatividad vigente.



Que, a mayor sustento, la Gerencia de Asesoría Jurídica mediante Informe Legal N° 1512-2013-GAJ/GM/MPMN, oportunamente concluyó que según lo dispuesto por la normativa vigente citada, es procedente derivar al Pleno del Concejo Municipal, para ser aprobado mediante Ordenanza Municipal, en el marco de lo establecido en la Resolución del Consejo Directivo N° 042-2011-SUNASS-CD.

Estando a lo expuesto y en uso de las facultades contenidas en el artículo 20, numeral 6, y el artículo 42 de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades; el Concejo Municipal ha dado la siguiente:

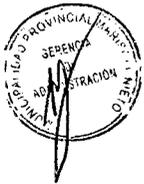


ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA LA CREACION E INCORPORACION DE NUEVOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS ALTUPA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO

ARTÍCULO PRIMERO: CREAR e INCORPORAR al TUPA, de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto el Procedimiento Administrativo de **“AUTORIZACIÓN DE CONEXIÓN DOMICILIARIA (Agua, Desagüe y Energía Eléctrica y telecomunicaciones)”**, de conformidad a lo establecido en el Decreto Supremo N° 002-2013-EF, con la finalidad de alcanzar la meta referida a: **“Modificar el Texto Único de Procedimientos Administrativos de la Municipalidad en el marco de la Resolución del Consejo Directivo N° 042-2011-SUNASS-CD.**



ARTÍCULO SEGUNDO: La presente Ordenanza Municipal, entrará en vigencia a partir del día siguiente de su publicación en el Diario Oficial El Peruano.



POR TANTO:
Regístrese, publíquese y cúmplase.



Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto


Mgr. ALBERTO R. COAYLA VILCA
ALCALDE



TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA)

AÑO: 2013

Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto

| Nº DE ORDEN | DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL | REQUISITOS Número y Denominación | DERECHOS DE TRAMITACIÓN (*) | | CALIFICACIÓN | | | PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles) | INICIO DEL PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER | INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS | | | |
|--|--|---|-----------------------------|-----------------------------|--------------|-------------|--|--|--------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--|--|---|
| | | | Formulario/Código/Ubicación | (en %UIT año 2013) 2.700 | (en S/.) | Auto-mático | Evaluación Previa Posi-tivo Negati-vo | | | | RECONSIDERACIÓN | APELACIÓN | | |
| GERENCIA DE DESARROLLO URBANO AMBIENTAL Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL | | | | | | | | | | | | | | |
| SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO, CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL | | | | | | | | | | | | | | |
| 4,45 | AUTORIZACIÓN DE CONEXIÓN DOMICILIARIA (Agua, Desagüe, Energía Eléctrica y Telecomunicaciones) Base Legal: *Decreto Legislativo N° 1014-2008, Art. 4 y 6 (15.05.2008) *Resolución del Consejo Directivo N° 042-2011-SUNASS-CD, (28.10.2011). | 1. Formulario Unico de Trámite (FUT) o Solicitud simple dirigida al Alcalde 2. Carta y Estudio de Factibilidad de la Empresa Prestadora de Servicio 3. Autorización de interferencia de vías otorgado por la Municipalidad 4. Derecho de Tramitación | FUT | 0,8541 | 31,60 | | | X | | 05 (Cinco) | Mesa de Partes | Gerente de Desarrollo Urbano Ambiental y Acondicionamiento Territorial | Gerente de Desarrollo Urbano Ambiental y Acondicionamiento Territorial | Alcalde |
| | | | | | | | | | | | | | Presentación: 15 días Resuelve: en 30 días | Presentación: 15 días Resuelve: en 30 días |

/1 La forma de pago es dineraria y al contado.



Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto



Mgr. ALBERTO R. COAYLA VILCA
ALCALDE



ANEXOS

OC6.48

Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto

OC6.48 - AUTORIZACIÓN DE CONEXIÓN DOMICILIARIA (AGUA, DESAGÜE Y ENERGÍA ELÉCTRICA)

PERSONAL

Exportar

| CÓD CA | ACTIVIDAD | CARGO | ESC. ING. | DURACION | NRO. PER. | TOTAL COSTO MIN. | COSTO |
|----------|-------------------|--|-----------|----------|-----------|------------------|----------|
| 1 CAO01 | RECIBE EXPEDIENTE | TÉCNICO ADMINISTRATIVO II | 2446,66 | 3 | 1 | 3 | 0,2 |
| 2 CAO01 | DERIVA EXPEDIENTE | TÉCNICO ADMINISTRATIVO II | 2446,66 | 4 | 1 | 4 | 0,2 |
| 3 CAO05 | RECIBE EXPEDIENTE | SECRETARIA-DU | 1500 | 3 | 1 | 3 | 0,1 |
| 4 CAO05 | TOMA CONOCIMIENTO | DIRECTOR DEL PROGRAMA SECTORIAL II - R | 5044,69 | 4 | 1 | 4 | 0,4 |
| 5 CAO05 | DERIVA EXPEDIENTE | SECRETARIA-DU | 1500 | 2 | 1 | 2 | 0,1 |
| 6 CAO05 | RECIBE EXPEDIENTE | SECRETARIA-DU | 1500 | 2 | 1 | 2 | 0,1 |
| 7 CAO05 | TOMA CONOCIMIENTO | DIRECTOR DEL PROGRAMA SECTORIAL I - R | 4171,13 | 4 | 1 | 4 | 0,3 |
| 8 CAO05 | DERIVA EXPEDIENTE | SECRETARIA-DU | 1500 | 3 | 1 | 3 | 0,1 |
| 9 CAO05 | ELABORA INFORME | TÉCNICO EN INGENIERÍA II | 2868,68 | 60 | 2 | 120 | 0,2 |
| 10 CAO05 | RECIBE EXPEDIENTE | SECRETARIA-DU | 1500 | 3 | 1 | 3 | 0,1 |
| 11 CAO05 | VISA | DIRECTOR DEL PROGRAMA SECTORIAL I - R | 4171,13 | 4 | 1 | 4 | 0,3 |
| 12 CAO05 | ENTREGA | SECRETARIA-DU | 1500 | 4 | 1 | 4 | 0,1 |
| | | | | | | 156 min. | S/. 30.6 |

(12 Actividades)

MATERIAL FUNGIBLE

Exportar

| CÓD CA | ACTIVIDAD | COD. RECURSO | RECURSO | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | COSTO |
|---------|-----------------|----------------|--------------|----------|----------------|---------|
| 1 CAO05 | ELABORA INFORME | B71720005.0001 | PAPELES BOND | 2 | 0,02 | 0 |
| | | | | | | S/. 0.0 |

SERVICIO IDENTIFICABLE

Exportar

| CÓD CA | ACTIVIDAD | COD. RECURSO | RECURSO | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | COSTO |
|---------|-----------------|----------------|-------------------------|----------|----------------|---------|
| 1 CAO05 | ELABORA INFORME | S70100004.0002 | SERVICIO DE FOTOCOPIADO | 2 | 0,1 | 0,2 |
| | | | | | | S/. 0.2 |

MATERIAL NO FUNGIBLE

Exportar

| COD. RECURSO | RECURSO | PORCION ANUAL | COSTO UNITARIO | COSTO |
|------------------|------------------------|---------------|----------------|-------|
| 1 B71110001.0005 | BORRADORES | 0,01 | 0,13 | 0 |
| 2 B71110003.0006 | CORRECTORES LIQUIDOS | 0,03 | 1,59 | 0,1 |
| 3 B71500011.0008 | ENGRAPADORES | 0 | 12 | 0 |
| 4 B71500012.0011 | PERFORADORES | 0 | 24,51 | 0 |
| 5 B71500019.0012 | REGLAS | 0 | 1,26 | 0 |
| 6 B71600001.0004 | BOLIGRAFOS O LAPICEROS | 0,03 | 0,3 | 0 |
| 7 B71600003.0009 | FECHADORES | 0 | 18 | 0 |



ANEXOS

OC6.48

Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto

OC6.48 - AUTORIZACIÓN DE CONEXIÓN DOMICILIARIA (AGUA, DESAGÜE Y ENERGÍA ELÉCTRICA)

| | | | | |
|-------------------|--------------------------------|---|------|----------------|
| 8 B71600008.0013 | SELLOS PARA USO ADMINISTRATIVO | 0 | 13 | 0 |
| 9 B71600009.0014 | TAMPONES | 0 | 4 | 0 |
| 10 B71720003.0007 | CUADERNOS | 0 | 2,77 | 0 |
| | | | | SI. 0.1 |

SERVICIO DE TERCERO

Exportar

| COD. RECURSO | RECURSO | PORCION ANUAL | COSTO UNITARIO | COSTO |
|------------------|-------------------------------------|---------------|----------------|----------------|
| 1 S60350001.0022 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE OFICINA | 0 | 15 | 0 |
| | | | | SI. 0.0 |

DEPRECIACION Y AMORTIZACION

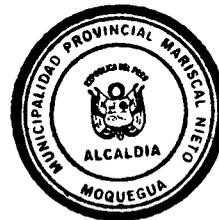
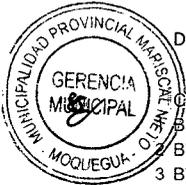
Exportar

| COD. RECURSO | RECURSO | PORCION ANUAL | COSTO UNITARIO | COSTO |
|------------------|--|---------------|----------------|----------------|
| 1 B14060012.0032 | COMPUTADORA (CPU, MONITOR Y ACCESORIOS) | 0 | 450 | 0,5 |
| 2 B74084100.0034 | IMPRESORA LASER | 0 | 100 | 0 |
| 3 B74643745.0030 | ESCRITORIO DE MELAMINA | 0 | 70 | 0 |
| 4 B74646124.0027 | MODULO DE MELAMINA PARA COMPUTADOR | 0 | 20 | 0 |
| 5 B74648119.0035 | SILLA FIJA DE MADERA | 0 | 10 | 0 |
| 6 B74648390.0036 | SILLA GIRATORIA DE METAL | 0 | 30 | 0 |
| 7 S96050003.0026 | INFRAESTRUCTURA | 0 | 10,96 | 0 |
| | | | | SI. 0.6 |

COSTO FIJO

Exportar

| COD. RECURSO | RECURSO | PORCION ANUAL | COSTO UNITARIO | COSTO |
|------------------|--------------------------------|---------------|----------------|----------------|
| 1 S87010002.0038 | SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA | 0 | 921,55 | 0,1 |
| | | | | SI. 0.1 |



Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto

Alberto R. Coayla Vilca
Mgr. ALBERTO R. COAYLA VILCA
ALCALDE